

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PARKINGU NA TERENIE SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWEJ „ALTERNATYWA” W BIAŁYMSTOKU

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Teren parkingu (zwany dalej „**Parkingiem**”) stanowi integralną część nieruchomości należącej do Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej „Alternatywa” w Białymstoku (zwanej dalej „**Spółdzielnią**”) oraz właścicieli wyodrębnionych lokali, a obejmuje działkę ewidencyjną nr 1339 obręb ewidencyjny 17, m. Białystok, woj. podlaskie.
2. Na terenie Spółdzielni miejscami, w których dopuszcza się parkowanie są wyłącznie wyznaczone (wyraźnie oznakowane) miejsca parkingowe. Zabrania się parkowania **oraz pozostawiania pojazdów** na chodnikach, drogach dojazdowych i innych miejscach nie przeznaczonych do parkowania pojazdów.
3. Użytkownikiem parkingu jest osoba fizyczna faktycznie korzystająca z Parkingu (osoba kierująca pojazdem) lub właściciel pojazdu. W przypadku braku możliwości ustalenia tożsamości kierującego pojazdem za użytkownika uważa się, w szczególności osobę kierującą pojazdem w chwili wyjazdu z Parkingu.
4. Każdy użytkownik Parkingu poprzez wjazd na Parking akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
5. Na Parkingu obowiązują zasady ruchu drogowego zawarte w Ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.).
Użytkownicy Parkingu, oprócz przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym, zobowiązani są do stosowania się do organizacji ruchu drogowego ustalonego na Parkingu, zarówno w trakcie postoju jak i ruchu pojazdów.
6. Miejsca parkingowe przeznaczone są wyłącznie do parkowania samochodów osobowych, dostawczych, których masa nie przekracza 3,5 tony i pojazdów jednośladowych.
7. Poruszanie się i parkowanie na Parkingu odbywa się na podstawie posiadanych identyfikatorów, o których mowa w § 3 niniejszego Regulaminu. Nie dotyczy to osób wymienionych w § 2 ust.1 pkt 3-5.
8. Posiadanie identyfikatora nie gwarantuje miejsca do parkowania na terenie Parkingu.
9. Parking jest niestrzeżony.
10. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu wyrządzone na jej terenie przez innych użytkowników, osoby trzecie bądź działania siły wyższej. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojazdach lub stanowiące ich wyposażenie. Osoby korzystające z Parkingu we własnym zakresie zabezpieczają pojazdy przed kradzieżą, uszkodzeniem lub innym ryzykiem.
11. Wyłącza się odpowiedzialność Spółdzielni z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych, dotyczących pojazdów i osób korzystających, powstałych na terenie Spółdzielni.
12. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem ze stanowiska postojowego.
13. Spółdzielnia nie jest uprawniona do rozstrzygania sporów dotyczących zdarzeń drogowych.
14. W przypadku naruszania przez użytkownika Parkingu postanowień niniejszego Regulaminu, Spółdzielnia może zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem, w tym również poprzez zawiadomienie stosownych organów oraz usunięcie pojazdu na koszt właściciela z Parkingu Spółdzielni na parkingi publiczne.

§ 2 Uprawnieni do korzystania z parkingów

1. Prawo do korzystania z miejsc parkingowych przysługuje wyłącznie:

- 1) mieszkańcom (członkowie Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze lokatorskie lub własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego, najemcom lokali mieszkalnych)
- 2) osobom, którym przysługuje tytuł prawny do lokalu użytkowego (w tym osobom wynajmującym lokale użytkowe)
- 3) osobom odwiedzającym mieszkańców
- 4) służbom ratowniczym, porządkowym i technicznym - policji, straży pożarnej, straży miejskiej, pogotowiu ratunkowemu, pogotowiu gazowemu, pogotowiu energetycznemu, itp., w związku z wykonywanymi czynnościami służbowymi
- 5) pracownikom Zarządcy budynku oraz innym podmiotom świadczącym usługi na rzecz Spółdzielni.

2. Osoby, o których mowa w § 3 ust. 2 mogą korzystać z Parkingu wyłącznie w godzinach pracy ich lokalu użytkowego.

3. Przeciwno osobom nie posiadającym uprawnień do parkowania na parkingu i miejscach parkingowych Spółdzielni, a korzystającym z Parkingu, Spółdzielnia przysługuje prawo wystąpienia z roszczeniami cywilnoprawnymi.

4. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do dezaktywacji pilota w przypadku stwierdzenia korzystania z pilota **w sposób niezgodny z Regulaminem parkingu** lub przez osobę nieuprawnioną.

5. **W przypadku sprzedaży lokalu i/lub garażu połączonych z przekazaniem pilota/-ów i identyfikatora, sprzedający zobowiązany jest poinformować nabywcę o konieczności zaktualizowania danych pojazdu i jego użytkownika, w szczególności poprzez niezwłoczne złożenie wniosku, o którym mowa w par. 4 ust. 4.**

§ 3 Zasady korzystania z parkingu

1. Parkowanie pojazdów dopuszczalne jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych. Dotyczy to również pojazdów jednośladowych.

2. W przypadku zaparkowania samochodu w innym miejscu niż do tego przeznaczonym, Spółdzielnia lub inne osoby zainteresowane mają prawo powiadomić Straż Miejską lub Policję.

3. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do ostrożnego poruszania się po jego terenie i umiejętnego wykonywania manewrów przy wjeżdżaniu i wyjeżdżaniu ze stanowisk postojowych.

4. Użytkownicy stanowisk postojowych są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym oraz stosowania się do organizacji ruchu drogowego ustalonego na terenie Spółdzielni, zarówno w trakcie postoju jak i ruchu pojazdów.

6. Na jeden lokal mogą być wydane maksymalnie 2 piloty, przy wydanych 2 identyfikatorach na dwa samochody, zgodnie z postanowieniami § 4.

§ 4 Identyfikatory parkingowe: opis, wydawanie, rejestr, obowiązki związane z korzystaniem z identyfikatorów

1. Identyfikatory parkingowe przypisane są na stałe do określonego lokalu Spółdzielni. Poprzez „identyfikator” rozumie się również naklejkę parkingową wydawaną przez Zarząd Spółdzielni, wydawaną osobom uprawnionym według tych samych zasad.

2. Identyfikatory oraz pilot są płatne, a ich koszt każdorazowo określa Zarząd Spółdzielni. Płatność następuje przed lub równocześnie z wydaniem identyfikatora i pilota.

3. Identyfikator posiada hologram oraz dane: numer rejestracyjny auta, marka auta.

4. Identyfikatory wydawane są właścicielom za potwierdzeniem pisemnym, dla najemców za pisemnym upoważnieniem właściciela lokalu, na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu. **W przypadku gdy wniosek jest niepełny lub nieczytelny, Spółdzielnia ma prawo zwrócić się o jego uzupełnienie, pod rygorem odmowy wydania pilota oraz identyfikatora lub naklejki.**

5. Identyfikator należy umieszczać za szybą pojazdu w miejscu widocznym z zewnątrz na czas wjazdu i przebywania na terenie parkingu Spółdzielni. **W przypadku dwukrotnego (w odstępie nie krótszym niż jeden dzień) stwierdzenia braku identyfikatora w pojeździe, Spółdzielnia jest uprawniona do dokonania dezaktywacji pilota lub pilotów przypisanych do danego identyfikatora. Ponowna aktywacja pilota lub pilotów możliwa jest po uiszczeniu opłaty określonej w ust. 2, za aktywację każdego pilota, na wniosek osoby uprawnionej**

6. W przypadku zmiany pojazdu lub tablic rejestracyjnych należy **poinformować Zarząd Spółdzielni o powyższym fakcie oraz ewentualnie zwrócić się o wydanie nowej naklejki.**

7. Zarząd Spółdzielni prowadzi rejestr wydawanych pilotów i identyfikatorów, który winien zawierać:

- nr kolejny identyfikatora,
- adres, dla którego wydano identyfikator, rodzaj lokalu,
- nazwisko i imię członka Spółdzielni, który wystąpił o identyfikator, nr telefonu lub
- nazwisko i imię użytkownika, nr telefonu,
- **markę oraz numer rejestracyjny pojazdu,**
- podpis osoby odbierającej identyfikator, potwierdzający jednocześnie zapoznanie się z regulaminem i zobowiązanie się do jego przestrzegania,
- datę wydania pilota i identyfikatora

Rejestr ten jest objęty ochroną danych osobowych.

8. Zabrania się zbywania lub przekazywania identyfikatorów osobom nieupoważnionym, dokonywania zmian, podrabiania, przerabiania identyfikatorów pod rygorem odpowiedzialności karnej. W przypadku stwierdzenia powyższych działań, zostaną podjęte kroki w celu wyeliminowania takiego zjawiska z dezaktywacją pilotów włącznie.

9. Identyfikator nieczytelny lub zniszczony jest nieważny.

10. Identyfikator oraz pilot będą wydawane po pisemnym potwierdzeniu przez zainteresowanego zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu oraz klauzulą informacyjną RODO.

11. Wydanie pilota lub identyfikatora innej osobie niż właścicielowi lokalu lub osobie uprawnionej z tytułu spółdzielczego prawa do lokalu wymaga pisemnej zgody właściciela lokalu lub osoby uprawnionej z tytułu spółdzielczego prawa do lokalu.

12. Jeśli z danego lokalu wpłynął więcej niż jeden wniosek o pilot/piloty lub identyfikator parkingowy, a nie można przyznać pilotów i identyfikatorów wszystkim wnioskodawcom, to priorytet ma właściciel lokalu lub osoba uprawniona z tytułu spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu. Jeśli z jakiegoś powodu nie da się zastosować reguły określonej zdaniu pierwszym, decydująca będzie kolejność złożenia wniosków.

13. Wzór identyfikatora opracuje i przyjmie w drodze odrębnej uchwały Zarząd Spółdzielni.

§ 5 Czynności zabronione na parkingu

Zabrania się na Parkingu:

- 1) parkowania pojazdów poza miejscami do tego wyznaczonymi,
- 2) parkowania przyczep samochodowych,
- 3) parkowania samochodów ciężarowych i dostawczych **oraz autobusów** o masie własnej powyżej 3,5 tony,
- 4) mycia pojazdów,
- 5) tankowania pojazdów,
- 6) parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki płynów,
- 7) parkowania (przez okres powyżej 1 miesiąca) pojazdów uszkodzonych, trwale wyłączonych z eksploatacji (z ruchu).
- 8) parkowania na chodnikach, zieleni oraz w sposób utrudniający parkowanie innych pojazdów lub poruszanie się pieszym,
- 9) zajmowania więcej niż jednego stanowiska postojowego przez jeden pojazd,
- 10) blokowania wjazdów i wyjazdów z parkingu, a także zastawiania dostępu do śmietnika,
- 11) prowadzenia długotrwałych napraw pojazdów,
- 12) postoju pojazdu z uruchomionym silnikiem dłużej niż 1 min zgodnie z ustawą o ruchu drogowym,
- 13) parkowania hulajnóg,
- 14) zaśmiecania parkingu,
15. Zabrania się blokowania czujnika szlabanu.
16. Za uszkodzenie i naprawę szlabanu odpowiada sprawca.
17. Za uszkodzenie nawierzchni parkingu, np. wyciek, odpowiada sprawca.
18. Za uszkodzenie elementów urządzenia parkingu, np. słupki – odpowiada sprawca.
19. Zabrania się odstępowania płatnego miejsca parkingowego osobom nieuprawnionym.

§ 6 Obowiązki Spółdzielni

Do obowiązków Spółdzielni należy:

- 1) utrzymanie porządku na parkingu,
- 2) odśnieżanie dróg dojazdowych do stanowisk postojowych oraz kontrola prawidłowości parkowania,
- 3) powiadamianie straży miejskiej i policji o nieprawidłowym parkowaniu pojazdów,
- 4) właściwe oznakowanie Parkingu i stanowisk postojowych,
- 5) wydawanie pilotów i identyfikatorów osobom upoważnionym,
- 6) wykonywanie innych czynności wynikających z niniejszego regulaminu oraz przepisów prawa, **w szczególności kontrola korzystania z identyfikatorów.**

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Teren Spółdzielni oraz parkingu objęty jest monitoringiem w celu umożliwienia kontroli przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności na potrzeby weryfikacji sposobu korzystania z wjazdu i miejsc parkingowych.
2. Wjeżdżający na teren Spółdzielni wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w tym wizerunku.

3. Zarząd Spółdzielni prowadzi rejestr identyfikatorów oraz wydanych pilotów, zawierający wszystkie dane niezbędne do organizacji systemu identyfikatorów określonego niniejszym Regulaminem. Rejestr ten jest objęty systemem ochrony danych osobowych.
4. Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą uchwałą RN/...../2026 z dnia 2026 r.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej Spółdzielni.

Załączniki:

1. Wniosek o wydanie pilota oraz identyfikatora.
2. Wzór identyfikatora.

WZÓR

Białystok, dnia.....

.....
imię i nazwisko

.....
adres

DO ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWEJ
„ALTERNATYWA” W BIAŁYMSTOKU

WNIOSEK o wydanie identyfikatora oraz pilota

Jako właściciel spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu nr..... położonego przy ul./najemca lokalu nr, położonego przy ul. zwracam się o wydanie 1/2* pilotów oraz 1/2* identyfikatorów umożliwiających korzystanie z parkingu znajdującego się na nieruchomości, stanowiącej własność Spółdzielni.

.....
podpis wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

W załączeniu:

- upoważnienie właściciela lokalu (jeśli dotyczy)

ADNOTACJA

W dniu wydano .. szt. pilotów oraz ... szt. identyfikatorów.

za spółdzielnię

Wnioskodawca.....